

BOLETÍN BIOVEGEN DE OFERTA Y DEMANDA DE EMPLEO

El “Boletín BIOVEGEN de Oferta/Demanda de Empleo” es una herramienta orientada a potenciar la movilidad de talento entre el sector público y privado. Se pretende:

- Aprovechar la inversión en formación de personal cualificado en materia de I+D
- Poner este talento a disposición de las empresas para mejorar su competitividad
- Ofrecer salidas profesionales de calidad a los investigadores del sector
- Difundir ofertas de los diferentes miembros del sector

A continuación se muestra información sobre **1 oferta de empleo** de personal cualificado, relacionadas con el ámbito de la Biología y Producción Vegetal.

1 Oferta de Empleo:

- [Oferta de empleo nº 168: Técnico/a Comercial en Obtenciones Vegetales](#)

Si está interesado en una **OFERTA de empleo** debe enviar el Curriculum Vitae a la dirección de correo dlapunte@invegen.org

OFERTA

- [Oferta de empleo nº 168: Técnico/a Comercial en Obtenciones Vegetales](#)

Si está interesado en una **OFERTA de empleo** debe enviar el **Curriculum Vitae** a la dirección de correo dlapunte@invegen.org

| OFERTA Nº168 | |
|--|--|
| TÉCNICO/A COMERCIAL EN OBTENCIONES VEGETALES | |
| Entidad | Centro de Investigación. |
| Breve descripción | <p>Funciones específicas del puesto de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborar en la identificación de oportunidades de negocio basadas en obtenciones vegetales (variedades) realizando el primer contacto para las posteriores acciones comerciales. • Elaborar modelos de negocio (como por ejemplo el Canvas Business Model) de cada una de las obtenciones vegetales con las indicaciones de la Gestora de Obtenciones Vegetales. • Llevar a cabo los trámites para la solicitud y el mantenimiento de la propiedad industrial de las obtenciones vegetales, manteniendo la comunicación sobre los expedientes con las oficinas de protección de variedades vegetales de los distintos países. • Gestionar la cartera de clientes licenciatarios de obtenciones vegetales u otras tecnologías, velando por los compromisos adquiridos y realizar el seguimiento de las declaraciones de ventas y facturaciones asociadas. • Preparación de informes de seguimiento y KPI's siguiendo las indicaciones de la Gestora de Obtenciones Vegetales. • Introducir y supervisar los datos del sistema de gestión de clientes (CRM) y de bases de datos de gestión de la PI, velando por su calidad y buen funcionamiento. • Coordinar la logística de las visitas de clientes internacionales. • Colaborar en la organización de seminarios para clientes y ferias sectoriales. • Apoyar la organización de acciones formativas internas necesarias para aumentar el potencial innovador y emprendedor de los equipos investigadores del centro. |
| Titulación requerida | <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo formativo de Grado Superior de las Familias Profesionales de Agraria, Comercio y Marketing, Administración o titulación equivalente. • Experiencia laboral en ámbitos comerciales o de atención a clientes. • Conocimientos en gestión de la innovación y propiedad industrial. • Alto dominio del inglés tanto a nivel oral como escrito (nivel C1). • Carné de conducir tipo B y vehículo propio. • Disponibilidad para viajar. <p>Méritos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación superior a la requerida de los ámbitos de las ciencias de la vida, como la Agronomía, Biología o titulaciones equivalentes. • Máster o Postgrado relacionados con el ámbito de trabajo. • Conocimientos en protección y comercialización de obtenciones vegetales. • Dominio del catalán y castellano tanto a nivel oral como escrito. • Conocimiento de otras lenguas de ámbito internacional. |

| | |
|---------------------|---|
| | <p>Competencias/habilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientación al cliente • Orientación a resultados • Habilidades comunicativas y relacionales • Influencia y creación de red de relaciones • Cooperación y trabajo en equipo • Organización y planificación • Flexibilidad y adaptación |
| Localización | Caldes de Montbui o Lleida. |
| Fecha límite | 7 de noviembre de 2023. |
| Otros datos | <ul style="list-style-type: none"> • Jornada completa de 37,5 h/semana. • Contrato indefinido. • 25.690 € brutos anuales. |

Difusión de los Boletines BIOVEGEN de Oferta y Demanda de Empleo:



Si su entidad tiene algún proceso de selección abierto, están buscando personal o está interesado en ampliar información sobre los perfiles ofrecidos desde BIOVEGEN, póngase en contacto con nosotros: Por favor, contacte con [BIOVEGEN](#)

Nota: a través de estos Boletines, BIOVEGEN moviliza ofertas y demandas de empleo y pone en contacto a entidades y profesionales. BIOVEGEN no se responsabiliza de las posibles discrepancias que puedan surgir de la interacción entre las partes interesadas.

BIOVEGEN-Plataforma Tecnológica de Biotecnología Vegetal es una entidad público-privada cuyo objetivo es la mejora de la competitividad del sector a través del desarrollo de tecnologías procedentes de la Biología Vegetal. Articula a entidades del sector agroalimentario español, poniendo en contacto la oferta y demanda de tecnología, y generando oportunidades de negocio a través de la colaboración Ciencia-Empresa. Actúa como interfaz entre la comunidad científica, empresarial y la Administración, ofreciendo herramientas que facilitan las actividades de I+D+i a sus socios. Actualmente cuenta con 176 entidades socias: 153 empresas, 23 organismos de investigación y el Ministerio de Ciencia e Innovación, que apoya y cofinancia la iniciativa. BIOVEGEN está abierta a colaboraciones con otras entidades del sector.



5